

OSVALDO F. GALMOZZI

---

# TÉCNICAS DE SUBASTAS

---

Prólogo

Fulvio G. Santarelli

2da. Edición



**CARLOS VICINO EDITOR**  
Ediciones Centro Norte

## Índice General

Oswaldo F. Galmozzi .....	9
Nota a la segunda edición .....	11
- Prólogo de la primera edición .....	13
- Prólogo a la segunda edición .....	15

### Capítulo I

1.- Antecedentes históricos de la profesión del martillero público .....	25
2.- Terminología .....	26
3.- Antecedentes legislativos nacionales .....	27
4.- Ley 20.266. La constitucionalidad y crítica .....	29
5.- Ley 20.266 su incorporación en el Código de Comercio. Leyes provinciales. Validez .....	30
6.- Inhabilidades .....	33
7.- Incompatibilidades .....	34
8.- Inscripción en el registro de matrículas .....	34
9.- Distinción con el corredor .....	36

## Capítulo II

1.-Derechos del martillero .....	37
2.- La comisión.....	37
3.-Obligaciones del martillero .....	42
4.- La matriculación .....	43
5.- La matrícula .....	44
6.- Alcance – Procedimiento .....	44
7.- Modificaciones en la matrícula.....	45
8.-El juramento. Efectos de falta de matrícula.....	45
9.-Cancelación de la matrícula.....	46
10.- Obligación de contabilidad .....	46
11.- Documentación demostrativa.....	47
12.- Obligación de comprobación de los bienes y sus condiciones.....	47
13.- Obligación de instrumentar por escrito las condiciones del mandato o comisión.....	49
<i>Modelo de venta en remate particular</i> .....	51
<i>Modelo de mandato de venta de bienes muebles. Mandato de venta en remate particular</i> .....	53
14.- Obligación de publicidad adecuada.....	55
15.- Obligación de rematar.....	56
16.- Obligaciones posteriores al acto de remate .....	58

## Capítulo III

1.- Sociedades – Distintos supuestos .....	63
2.- Compra de bienes de sus mandantes.....	64
3.- Prohibiciones y sanciones .....	64

4.- Responsabilidad del martillero.....	69
<b>Responsabilidad en el ámbito judicial</b> .....	69
- Normas de responsabilidad contenidas en los códigos procesales de la provincia de buenos aires y de la nación...76	
- Responsabilidad del martillero con relación a sus obligaciones profesionales específicas .....	77
<i>Dentro del ámbito de la ley 20.266, código de comercio       y ley provincial del martillero.....</i>	78
<i>Responsabilidad en legislaciones particulares</i> .....	80
<i>En la ley de concursos 24.522</i> .....	82
<i>Posibilidad de responsabilidad subsidiaria del estado</i> .....	83

## Capítulo IV

1.- Facultades de los martilleros.....	85
2.- El remate .....	86
3.- La tasación .....	86
4.- Tasación del valor de la nuda propiedad.....	94
5.- Valuación de masas forestales cultivadas .....	107

## Capítulo V

1.- El remate judicial .....	109
2.- Juicios que originan subastas .....	109
3.- Naturaleza jurídica del martillero judicial.....	110
4.- Nombramientos judiciales en la provincia de Buenos Aires en listas de oficio según acordada 2728/95.....	112
5.- Designación de entes oficiales.....	119
6.- Recusación, remoción, exclusión, delegación.....	119

7.- Notificaciones .....	121
8.- Recursos.....	122
9.- Domicilios.....	123

## Capítulo VI

1.- El procedimiento.....	125
2.- ¿Quién vende en la subasta realizada en trámite de ejecución de sentencia? .....	128
<i>Distintas tesis</i> .....	128
3.- ¿Quién puede comprar en una subasta judicial y quién no puede?.....	129
4.- ¿Puede comprar el ejecutado? .....	130
Presentaciones judiciales - Práctica - Modelos de escritos .....	132
A) Auto de subasta de inmueble .....	132
Solicito adelanto de fondos .....	137
Fija fecha de remate – solicita edictos – fija dias y horas de visita.....	141
Devuelve mandamiento diligenciado – fija fecha de remate – solicita edictos – fija dias y horas de visita. ....	141
Edicto.....	142
Boleto de compra venta.....	144
Rinde cuenta de remate .....	146
CÉDULAS DE NOTIFICACIÓN. Se deberan librar dos cedulas del mismo tenor, una al actor y otra al demandado .....	150
Se apruebe subasta. ....	150
Solicita oficio ley 22.172.....	151
Oficio ley 22.172.....	152

Solicita mandamiento como oficial de Justicia “ad-hoc”.....	153
Mandamiento de constatación ad-hoc.....	154
Ejecuciones especiales. Regimen especial de ejecuciones	
Hipotecarias ley 24.441.....	155
Subasta de acciones y derechos.....	163
Subastas electrónicas.....	168
Modelos de escritos de remate de bienes muebles.....	175
Cedula de notificación.....	175
Solicito adelanto de fondos.....	177
Solicita mandamiento de secuestro.....	178
Devuelve mandamiento sin diligenciar.....	182
Solicita nuevo mandamiento de secuestro con (alternativas)	182
Fija fecha de remate – solicita edictos – Fija días horas y	
lugar de revisión.....	183
Devuelve mandamiento diligenciado – Fija fecha de	
remate.....	184
Edicto.....	184
Modelo de recibo de venta de bienes muebles.....	185
Rinde cuenta de remate.....	186
CÉDULAS DE NOTIFICACIÓN. Se deberán librar dos	
cédulas del mismo tenor una al actor y otra al	
demandado.....	190
Se apruebe subasta.....	190
Remates privados y judiciales especiales.....	191
Comercialización de ganado.....	191
Modelos de documentación de tránsito de ganado.....	195
Remate de ganado de cabañas.....	198
Remate de títulos y acciones cotizables en bolsa.....	200
Acciones.....	200

Certificados de depósito argentino (cedears).....	201
Certificados de valores (cevas).....	202
Fideicomisos financieros (ff).....	202
Fondos comunes de inversión cerrados (fcc).....	203
Fondos de inversión directa (fids).....	203
Remates de obras de arte.....	205

### Capítulo VII

1.- Preferencia para el remate .....	207
2.- Diferentes peticiones respecto a los bienes a subastar .....	207
3.- Bases según sus bienes .....	208
4.- Posturas bajo sobre.....	208
5.- Inclusión indebida de bienes .....	209
6.- Publicidad adicional.....	209

### Capítulo VIII

1.- El acto de remate .....	211
2.- Lugar de la subasta – Fecha y Hora .....	212
3.- Disponibilidad de bienes a subastar. Bienes muebles inmuebles semovientes fondos de comercio.....	212
4.- Muebles registrables .....	214
5.- Compra en comisión – su modificación según ley 11.909 ...	215
6.- Postor remiso.....	216
7.- Domicilio del comprador .....	217
8.- Subasta progresiva .....	218

**Capítulo IX**

1.- Entrega de bienes .....	219
2.- Pago de seña y comisión.....	219
3.- Suspensión de la subasta .....	220
4.- Suspensión del remate por pago .....	221
5.- Nulidad.....	222
6.- Remate fracasado .....	223
7.- Sobreseimiento.....	223
Procedimiento .....	224
8.- Aprobación del remate .....	225
9.- Perfeccionamiento .....	225
10.- Pago del precio .....	225
11.- Tradición .....	226
12.- Desocupación del inmueble. Desalojo de inquilinos y ocupantes .....	227
13.- Levantamiento de medidas precautorias al solo efecto de escriturar .....	229
14.- Temeridad .....	229
 Bibliografía .....	 231